

REGULAMIN PRZEWOZU OSÓB I BAGAŻU OBOWIĄZUJĄCY W WICAR RADIO TAXI

§ 1

DEFINICJE

- Regulamin przewozu osób i bagażu obowiązujący w WICAR RADIO TAXI** (dalej jako Regulamin) – niniejszy zbiór zasad obowiązujący w taksówkach:
 - będących własnością lub użytkowanych przez WICAR TAXI Sp. z o.o. Sp. K. z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Powstańców Śl. 5 53-332 Wrocław, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy we Wrocławiu dla Wrocławia – Fabrycznej VI Wydział Gospodarczy pod nr KRS 0000619946 posiadającą NIP: 8992689539, REGON: 021211255 (dalej jako WICAR) prowadzonych przez kierowców zatrudnionych w WICAR na podstawie umowy o pracę lub wykonujących przewóz osób i bagażu w imieniu i na rzecz WICAR na podstawie zawartej z WICAR umowy cywilnoprawnej,
 - będących własnością lub użytkowanych przez kierowców prowadzących we własnym imieniu i na swoją rzecz działalność gospodarczą w zakresie przewozu osób, współpracującymi z WICAR na podstawie pisemnej umowy w zakresie organizacji pozyskania zleceń przewozu.
- Klient** - osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej korzystająca z usług standardowych, lub specjalnych.
- Zlecenie standardowe** – usługa, oferowana przez WICAR lub kierowców, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt b) Regulaminu usługa polegająca na przewiezieniu Klienta oraz jego bagażu z punktu odbioru do miejsca wskazanego Kierowcy przez Klienta, przy wykorzystaniu strefy osobowej i bagażowej zgodnie z jej przeznaczeniem bez konieczności ich powiększania, lub konieczności wykorzystania do przewozu pojazdów specjalnych. Usługa standardowa nie obejmuje postojów na życzenie Klienta.
- Pojazd specjalny** – taksówka osobowa typu combi lub bus.
- Zlecenie terminowe** – usługa specjalna realizowana na wskazaną przez Klienta datę i godzinę - §4 ust. 6.
- Usługa specjalna** – oferowane przez WICAR lub kierowców, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt b) Regulaminu usługi inne niż standardowe opisane w niniejszym Regulaminie oferowane przez WICAR lub kierowców o których mowa w § 1 ust. 1 pkt b) Regulaminu, w tym także przewozy w wykorzystaniem pojazdów specjalnych na zlecenie Klienta. Klient za zamówione usługi specjalnej zobowiązany jest do poniesienia ryczałtowych opłat dodatkowych (oprócz opłat wskazanych w § 3 Regulaminu), określonych w cenniku (§4 Regulaminu).
- Zakupy** – usługa specjalna polegająca na Zleceniu przez Klienta nabycia określonych towarów (z wyłączeniem żywności), następująca w możliwie najbliższym sklepie lub stacji benzynowej, z wyłączeniem wielkopowierzchniowych obiektów handlowych.
- Cennik** – cennik wskazany w Regulaminie zawierający informacje dla Klientów w zakresie obowiązującego wynagrodzenia za usługi standardowe i specjalne.
- Obszar zamknięty** – ogrodzony obszar zabudowany lub niezabudowany.
- Strefa osobowa** – strefa w taksówce obejmująca wnętrze taksówki i wszystkie miejsca siedzące służąca wyłącznie przewożeniu osób, umożliwiającą przewiezienie bagażu podręcznego wyłącznie jeżeli nie ma to wpływu na bezpieczeństwo jazdy.
- Strefa bagażowa** – strefa w taksówce obejmująca całkowitą powierzchnię bagażnika, poza rzeczami służącymi naprawie samochodu, służąca wyłącznie przewożeniu bagażu podręcznego, do którego zalicza się w szczególności: walizki, plecaki, worki turystyczne, które zarówno swoją wielkością jak i sposobem opakowania nie spowodują uszkodzenia lub zanieczyszczenia pojazdu.
- Mini przeprowadzka** – zlecenie przez Klienta przewozu taksówką z wykorzystaniem strefy osobowej na potrzeby bagażowe.
- Auto o podwyższonym standardzie** – specjalnie dedykowana grupa najlepszych samochodów. Wykaz dostępny na www.wicartaxi.pl.

§2

ZAMAWIANIE USŁUG PRZEZ KLIENTA

- Schemat zamówienia przez Klienta usługi standardowej lub specjalnej za pośrednictwem centrali telefonicznej WICAR lub aplikacji mobilnej WICAR przedstawia się następująco:
 - Zamówienie usługi przez Klienta poprzez centralę telefoniczną WICAR, aplikację mobilną lub stronę m.wicartaxi.pl.
 - Przyjęcie zlecenia przez centralę lub mobilnie oraz wskazanie Klientowi maksymalnego szacunkowego czasu podjechania taksówki, przy czym szacunkowy czas dojazdu nie jest czasem rzeczywistym dojazdu do Klienta.
 - Kontakt SMS WICAR do Klienta wskazujący numer boczny taksówki realizującej zlecenie wraz z linkiem do mapy lokalizacyjnej.
 - Kontakt telefoniczny Kierowcy do Klienta określający urealniony czas dojazdu do miejsca odbioru Klienta.
- Kierowca zobowiązany jest oczekiwać na Klienta w miejscu do tego przeznaczonym zgodnie z przepisami o ruchu drogowym i przez czas maksymalny do 10 minut, z wyjątkiem: piątku i soboty w godzinach od 22:00 do 05:00 w obrębie dzielnicy Wrocławia - Stare Miasto oraz w przypadku realizacji zleceń terminowych (tzw. „na czas”) - Kierowca zobowiązany jest oczekiwać na Klienta maksymalnie do 5 minut. Po tym czasie zlecenie Klienta zostaje anulowane, lub realizowana jest usługa specjalna „Postoju na życzenie” – patrz §4 - Cennik Usług Specjalnych, Ust. 5.
- Zlecenia realizowane są jedynie z miejsc zapewniających swobodny dojazd, realizacja zlecenia ze strzeżonych osiedli odbywa się wyłącznie na wyraźną prośbę Klienta, o ile wjazd na osiedle strzeżone będzie możliwy, w innym wypadku Kierowca będzie oczekiwał w miejscu możliwie najbliższym w stosunku do wjazdu na osiedle strzeżone.
- Kierowca z uwagi na swoje bezpieczeństwo jest uprawniony w czasie realizacji zlecenia Klienta pomiędzy godziną 22:00-6:00 odmówić odebrania Klienta z obszaru zamkniętego.
- Kierowca lub WICAR nie ponoszą odpowiedzialności za opóźnienia w realizacji przewozu spowodowane utrudnieniami występującymi na drodze lub siłą wyższą, przez którą należy rozumieć zdarzenie nagle, niemożliwe do przewidzenia w chwili przystąpienia do realizacji przewozu.

§3

CENNIK USŁUG STANDARDOWYCH

- Oplata początkowa - obejmująca zajęcie miejsca w taksówce i należność za pierwszy kilometr drogi - 6,00 zł.
- Stawka za jeden kilometr na wszystkich taryfach (1)(2) - 2,40 zł.
- Stawka za godzinę postoju na wszystkich taryfach – 25 zł
- W przypadku kursu powyżej 50 km kierowca jest uprawniony do żądania od Klienta zaliczki w kwocie 50% szacunkowej ceny kursu.
- Dojazd do klienta realizowany jest bezpłatnie (z wyłączeniem okresów o których mowa w §3 ust.6), jeżeli kwota należna kierowcy za zrealizowany kurs przekroczy 15 zł, jeżeli kwota ta, nie przekroczy 15 zł to dojazd do Klienta jest płatny. Oplata za dojazd stanowi różnicę między kwotą 15 zł, a kwotą wskazaną przez taksometr.
- W okresach świątecznych (Wielkanoc, Boże Narodzenie i Nowy Rok), za dojazd do Klienta pobierana jest jednorazowa opłata w wysokości 10 zł oraz w Sylwestra w wysokości 15,00 zł.

§4

CENNIK USŁUG SPECJALNYCH

1. Zlecenie przez Klienta przewozu samochodem z większą przestrzenią bagażową typu kombi - 10,00 zł.
2. Zlecenie przez klienta przewozu wymagającego zwiększenia przestrzeni bagażowej o strefę przeznaczoną dla przewozu osób za wyjątkiem wózka dla niepełnosprawnych — 10,00 zł.
3. Zlecenie przez Klienta przewozu samochodem z większą przestrzenią osobową typu BUS - 10,00 zł.
4. Przewóz zwierząt bez kontenera - 5,00 zł.
5. Usługa postoju na życzenie Klienta:
 - a) podczas oczekiwania na Klienta, przy zleceniu terminowym, bezpłatnie pierwsze 5 minut, następnie - 10 zł za każde rozpoczęte 15 minut postoju,
 - b) podczas oczekiwaniu na Klienta, przy zleceniu standardowym (na już), bezpłatnie pierwsze 10 minut (z zastrzeżeniem §2 ust.2), następnie - 10 zł za każde rozpoczęte 15 minut postoju,
 - c) postój w trakcie realizacji kursu jest taryfikowany przez taksometr, zgodnie z obowiązującą stawką patrz §3 Ust. 3.
6. Zlecenie terminowe – według wskazań taksometru, jednak nie mniej niż: 25 zł w przypadku zamówienia auta osobowego, lub 50 zł w przypadku zamówienia auta z większą przestrzenią osobową typu BUS.
7. Zlecenie przez klienta w granicach miasta Wrocławia próby odpalenia innego pojazdu na kablach — 20,00 zł.
8. Zlecenie przez klienta zrobienia zakupów — opłata ryczałtowa 20,00 zł w przypadku gdy dokonanie zakupów przez Kierowcę nastąpi na dystansie do 7 km, a powyżej tego dystansu należna będzie opłata dodatkowa według wskazań taksometru w wysokości określonej w § 3 pkt. 2 Regulaminu.
9. Zlecenie przez Klienta przewozu Przesyłki (z wyłączeniem przewozu żywności) — 10,00 zł w przypadku konieczności opuszczenia taksówki przez Kierowcę.
10. Zlecenie przez Klienta Mini przeprowadzki (drobne kartony z wyłączeniem mebli) — 20,00 zł.
11. Zlecenie przez Klienta przewozu taksówką o podwyższonym standardzie — 10,00 zł.

§5

PRAWA I OBOWIĄZKI KLIENTA

1. Klient ma prawo do złożenia reklamacji w przypadku realizacji przewozu z naruszeniem postanowień niniejszego regulaminu. Klient może złożyć reklamację w formie pisemnej na adres WICAR TAXI Sp. z o.o. Sp. K. z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Powstańców Śl. 5, 53-332 Wrocław, lub za pomocą poczty elektronicznej na adres: reklamacje@wicartaxi.pl. Wszystkie reklamacje są rozpatrywane niezwłocznie w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty zgłoszenia reklamacji.
2. Klient jest odpowiedzialny za powstałe z jego winy uszkodzenia i/lub zanieczyszczenia pojazdu. Kierowca może żądać rekompensaty za powstałe uszczerbki w kwocie stanowiącej równowartość poniesionej straty zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego. Dotyczy zarówno strefy osobowej jak i bagażowej (np. rozlanie farby, wysypanie cementu).
3. Pasażer ma prawo przewozić bagaż wyłącznie w strefie bagażowej, chyba, że przy składaniu zamówienia zamówi usługę specjalną. Pasażer przewozi rzeczy na własną odpowiedzialność. Kierowca nie odpowiada za uszkodzenia wynikające z niewystarczającego zabezpieczenia przewożonego bagażu.
4. Klient po złożeniu zamówienia zobowiązany jest skorzystać wyłącznie z usług taksówki przypisanej do jego zlecenia.
5. Kierowca zobowiązany jest do posiadania terminala kart płatniczych. W przypadku braku posiadania terminala Klient uprawniony jest do żądania wykonania od kierowcy bezpłatnego kursu do najbliższego czynnego bankomatu w celu wypłaty gotówki niezbędnej do uregulowania ceny kursu.
6. Klient zobowiązany jest do powstrzymania się w czasie przewozu od palenia papierosów lub innych substancji, spożywania posiłków i alkoholu, jak również zachowania mogącego wpływać na prawidłową i bezpieczną realizację przewozu. W przypadku złamania w/w zakazu kierowca jest uprawniony do przerwania przewozu i wezwania Klienta do opuszczenia taksówki oraz uregulowania płatności do miejsca przerwania przewozu. Kierowca jest uprawniony odmówić realizacji przewozu w przypadku gdy Klient:
 - a) jest osobą małoletnią (poniżej 18 roku życia) i podróżuje bez pełnoletniego opiekuna,
 - b) znajduje się w stanie nietrzeźwości lub pod wpływem środków mających wpływ na jego świadome postrzeganie i działanie,
 - c) odmawia uiszczenia zaliczki za przewóz powyżej 50 km,
 - d) prezentuje wobec kierowcy lub innych pasażerów postawę agresywną, a jego wygląd zewnętrzny może spowodować zanieczyszczenie pojazdów.
7. Zgodnie z prawem, Kierowca taksówki może przewozić dzieci bez fotelika. Nie stanowi on zatem wyposażenia samochodu.
8. Spożywanie napojów lub posiłków w taksówce jest możliwe wyłącznie za zgodą Kierowcy.

§6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Regulaminie znajduje zastosowanie Uchwała Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 12 marca 1999r. w sprawie określenia przepisów porządkowych obowiązujących przy przewozie osób i bagażu taksówkami, oraz nr XLI/1367/01 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 22 listopada 2001 r. w sprawie ustalenia cen urzędowych za przewozy taksówkami osobowymi z późniejszymi zmianami.
2. W przypadku sprzeczności pomiędzy postanowieniami niniejszego Regulaminu, a Uchwałami Rady Miejskiej Wrocławia wskazanymi w ust. 1 pierwszeństwo zastosowania znajdują postanowienia w/w Uchwał, chyba że postanowienia Regulaminu pozostają korzystniejsze dla Klienta.
3. WICAR nie ponosi odpowiedzialności za nienależyte wykonanie usług przewozu przez kierowców o których mowa w § 1 ust. 1 pkt b) Regulaminu