



## REGULAMIN PRZEWOZU OSÓB I BAGAŻU OBOWIĄZUJĄCY W WICAR RADIO TAXI

### § 1

#### DEFINICJE

- Regulamin przewozu osób i bagażu obowiązujący w WICAR RADIO TAXI (dalej jako Regulamin) – niniejszy zbiór zasad obowiązujący w taksówkach:
  - będących własnością lub użytkowanych przez WICAR TAXI Sp. z o.o. Sp. K. z siedzibą we Wrocławiu przy al. Kasztanowej 3A, 53-125 Wrocław, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy we Wrocławiu dla Wrocławia – Fabrycznej VI Wydział Gospodarczy pod nr KRS 0000619946 posiadającą NIP: 8992689539, REGON: 021211255 (dalej jako WICAR) prowadzonych przez kierowców zatrudnionych w WICAR na podstawie umowy o pracę lub wykonujących przewóz osób i bagażu w imieniu i na rzecz WICAR na podstawie zawartej z WICAR umowy cywilnoprawnej,
  - będących własnością lub użytkowanych przez kierowców prowadzących we własnym imieniu i na swoją rzecz działalność gospodarczą w zakresie przewozu osób współpracującymi z WICAR na podstawie pisemnej umowy w zakresie organizacji pozyskania zleceń przewozu.
- Klient - osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej korzystająca z usług standardowych, lub specjalnych.
- Usługa standardowa – oferowana przez WICAR lub kierowców, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt b) Regulaminu usługa polegająca na przewiezieniu Klienta oraz jego bagażu z punktu odbioru do miejsca wskazanego Kierowcy przez Klienta, przy wykorzystaniu strefy osobowej i bagażowej zgodnie z jej przeznaczeniem bez konieczności ich powiększania, lub konieczności wykorzystania do przewozu pojazdów specjalnych. Usługa standardowa nie obejmuje postojów na żądanie Klienta.
- Pojazd specjalny – taksówka osobowa typu combi lub bus.
- Usługa terminowa – usługa standardowa lub specjalna realizowana na wskazaną przez Klienta godzinę.
- Usługa specjalna – oferowane przez WICAR lub kierowców, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt b) Regulaminu usługi inne niż standardowe opisane w niniejszym Regulaminie oferowane przez WICAR lub kierowców o których mowa w § 1 ust. 1 pkt b) Regulaminu, w tym także przewozy w wykorzystaniem pojazdów specjalnych na zlecenie Klienta. Klient za zamówione usługi specjalnej zobowiązany jest do poniesienia ryczałtowych opłat dodatkowych (oprócz opłat wskazanych w § 3 Regulaminu), określonych w cenniku (§4 Regulaminu).
- Zakupy – usługa specjalna polegająca na Zleceniu przez Klienta nabycia określonych towarów (z wyłączeniem żywności), następująca w możliwie najbliższym sklepie lub stacji benzynowej, z wyłączeniem wielkopowierzchniowych obiektów handlowych.
- Cennik – cennik wskazany w Regulaminie zawierający informację dla Klientów w zakresie obowiązującego wynagrodzenia za usługi standardowe i specjalne.
- Obszar zamknięty – ogrodzony obszar zabudowany lub niezabudowany.
- Strefa osobowa – strefa w taksówce obejmująca wnętrze taksówki i wszystkie miejsca siedzące służące wyłącznie przewożeniu osób, umożliwiającą przewiezienie bagażu podręcznego wyłącznie jeżeli nie ma to wpływu na bezpieczeństwo jazdy.
- Strefa bagażowa – strefa w taksówce obejmująca całkowitą powierzchnię bagażnika, poza rzeczami służącymi naprawie samochodu, służące wyłącznie przewożeniu bagażu podręcznego, do którego zalicza się w szczególności: walizki, plecaki, worki turystyczne, które zarówno swoją wielkością jak i sposobem opakowania nie spowodują uszkodzenia lub zanieczyszczenia pojazdu.
- Mini przeprowadzka – zlecenie przez Klienta przewozu taksówką z wykorzystaniem strefy osobowej na potrzeby bagażowe.
- Auto o podwyższonym standardzie – specjalnie dedykowana grupa najlepszych samochodów. Wykaz dostępny na [www.wicartaxi.pl](http://www.wicartaxi.pl).

### § 2

#### ZAMAWIANIE USŁUG PRZEZ KLIENTA

- Schemat zamówienia przez Klienta usługi standardowej lub specjalnej za pośrednictwem centrali telefonicznej WICAR lub aplikacji mobilnej WICAR przedstawia się następująco:
  - Zamówienie usługi przez Klienta poprzez centralę telefoniczną WICAR, aplikację mobilną lub stronę [m.wicartaxi.pl](http://m.wicartaxi.pl).
  - Przyjęcie zlecenia przez centralę lub mobilnie oraz wskazanie Klientowi maksymalnego szacunkowego czasu podjechania taksówki, przy czym szacunkowy czas dojazdu nie jest czasem rzeczywistym dojazdu do Klienta.
  - Kontakt SMS WICAR do Klienta wskazujący numer boczny taksówki realizującej zlecenie wraz z linkiem do mapy lokalizacyjnej.
  - Kontakt telefoniczny Kierowcy do Klienta określający urealniony czas dojazdu do miejsca odbioru Klienta.
- Kierowca zobowiązany jest oczekiwać na Klienta w miejscu do tego przeznaczonym zgodnie z przepisami o ruchu drogowym i przez czas maksymalny do 10 minut, po tym czasie zlecenie Klienta zostaje anulowane. W piątek i sobotę w godzinach od 22:00 do 05:00 w obrębie dzielnicy Wrocławia - Stare Miasto, Kierowca zobowiązany jest oczekiwać na Klienta maksymalnie do 5 minut. Zlecenia realizowane są jedynie z miejsc zapewniających swobodny dojazd, realizacja zlecenia ze strzeżonych osiedli odbywa się wyłącznie na wyraźną prośbę Klienta, o ile wjazd na osiedle strzeżone będzie możliwy, w innym wypadku Kierowca będzie oczekiwał w miejscu możliwie najbliższym w stosunku do wjazdu na osiedle strzeżone.
- Kierowca z uwagi na swoje bezpieczeństwo jest uprawniony w czasie realizacji zlecenia Klienta pomiędzy godziną 22:00-6:00 odmówić odebrania Klienta z obszaru zamkniętego.
- Kierowca lub WICAR nie ponoszą odpowiedzialności za opóźnienia w realizacji przewozu spowodowane utrudnieniami występującymi na drodze lub siłą wyższą, przez którą należy rozumieć zdarzenie nagle, niemożliwe do przewidzenia w chwili przystąpienia do realizacji przewozu.

### § 3

#### CENNIK USŁUG STANDARDOWYCH

- Oplata początkowa - obejmująca zajęcie miejsca w taksówce i należność za pierwszy kilometr drogi - **6,00 zł**.
- Stawka za jeden kilometr na taryfie pierwszej (1) - **2,40 zł**.
- Stawka za jeden kilometr na taryfie drugiej (2) - **2,40 zł**.

4. Postój taksówki związany z ruchem miejskim (korki, sygnalizacja) do 10 minut - bezpłatnie powyżej naliczana jest automatycznie opłata w wysokości 1,20 zł za każde zakończone 10 minut. Dotyczy pojedynczego postoju, a nie sumy.
5. W przypadku kursu powyżej 50 km kierowca jest uprawniony do żądania od Klienta zaliczki w kwocie 50% szacunkowej ceny kursu.
6. Dojazd do klienta realizujemy bezpłatnie za wyjątkiem okresów świątecznych (Wielkanoc, Boże Narodzenie i Nowy Rok), w których za dojazd do Klienta pobierana jest jednorazowa opłata w wysokości 5 zł oraz w Sylwestra z opłatą za dojazd w wysokości 10,00 zł.

#### §4

### CENNIK USŁUG SPECJALNYCH

1. Zlecenie przez Klienta przewozu samochodem z większą przestrzenią bagażową typu combi – **10,00 zł**.
2. Zlecenie przez klienta przewozu wymagającego zwiększenia przestrzeni bagażowej o strefę przeznaczoną dla przewozu osób za wyjątkiem wózka dla niepełnosprawnych — **10,00 zł**.
3. Zlecenie przez Klienta przewozu samochodem z większą przestrzenią osobową typu BUS — **10,00 zł**.
4. Przewóz zwierząt bez kontenera — **5,00 zł**.
5. Postój na żądanie Klienta — postój do 5 minut pozostaje bezpłatny, opłata za każde kolejne rozpoczęte 15 min wynosi **5,00 zł**. W przypadku zleceń terminowych oczekiwanie na Klienta dłuższe niż 5 minutowe, jest równoznaczne z zamówieniem usługi postoju na żądanie. Warunkiem do pobrania opłaty za postój jest poinformowanie o dodatkowym koszcie Klienta.
5. Zlecenie przez klienta z granicami miasta Wrocławia próby odpalenia innego pojazdu na kablach — **20,00 zł**.
6. Zlecenie przez klienta zrobienia zakupów — **opłata ryczałtowa 20,00 zł** w przypadku gdy dokonanie zakupów przez Kierowcę nastąpi na dystansie do 7 km, a powyżej tego dystansu należna będzie opłata dodatkowa według wskazań taksometru w wysokości określonej w § 3 pkt. 2 Regulaminu.
7. Zlecenie przez Klienta holowania innego samochodu — dwukrotność ceny kursu zgodnie z § 3.
8. Zlecenie przez Klienta przewozu Przesyłki — **10,00 zł** w przypadku konieczności opuszczenia taksówki przez Kierowcę.
9. Zlecenie przez Klienta Mini przeprowadzki — **20,00 zł**.
10. Zlecenie przez Klienta przewozu taksówką o podwyższonym standardzie — **10,00 zł**.
11. Zgodnie z prawem Kierowca taksówki może przewozić dzieci bez fotelika. Nie stanowi on zatem wyposażenia samochodu.
12. Spożywanie napojów lub posiłków w taksówce jest możliwe wyłącznie za zgodą Kierowcy.

#### §5

### PRAWA I OBOWIĄZKI KLIENTA

1. Klient jest uprawniony do złożenia reklamacji w przypadku realizacji przewozu z naruszeniem postanowień niniejszego regulaminu. Klient może złożyć reklamację w formie pisemnej na adres WICAR TAXI Sp. z o.o. Sp. K. z siedzibą we Wrocławiu przy al. Kasztanowej 3A, 53-125 Wrocław, lub za pomocą poczty elektronicznej na adres reklamacje@wicartaxi.pl. Wszystkie reklamacje są rozpatrywane niezwłocznie w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty zgłoszenia reklamacji.
2. Klient jest odpowiedzialny za powstałe z jego winy uszkodzenia i/lub zanieczyszczenia pojazdu. Kierowca może żądać rekompensaty za powstałe uszczerbki w kwocie stanowiącej równowartości poniesionej straty "zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego. Dotyczy zarówno strefy osobowej jak i bagażowej (np. rozlanie farby, wysypanie cementu).
3. Pasażer ma prawo przewozić bagaż wyłącznie w strefie bagażowej, chyba, że przy składaniu zamówienia zamówi usługę specjalną. Pasażer przewozi rzeczy na własną odpowiedzialność. Kierowca nie odpowiada za uszkodzenia wynikające z niewystarczającego zabezpieczenia przewożonego bagażu.
4. Klient po złożeniu zamówienia zobowiązany jest skorzystać wyłącznie z usług taksówki przypisanej do jego zlecenia.
5. Kierowca zobowiązany jest do posiadania terminala kart płatniczych. W przypadku braku posiadania terminala Klient uprawniony jest do żądania wykonania od kierowcy bezpłatnego kursu do najbliższego czynnego bankomatu w celu wypłaty gotówki niezbędnej do uregulowania ceny kursu.
6. Klient zobowiązany jest do powstrzymania się w czasie przewozu od palenia papierosów lub innych substancji, spożywania posiłków i alkoholu, jak również zachowania mogącego wpływać na prawidłową i bezpieczną realizację przewozu. W przypadku złamania w/w zakazu kierowca jest uprawniony do przerwania przewozu i wezwania Klienta do opuszczenia taksówki oraz uregulowania płatności do miejsca przerwania przewozu. Kierowca jest uprawniony odmówić realizacji przewozu w przypadku gdy:
  - a) jest osobą małoletnią (poniżej 18 roku życia) i podróżuje bez pełnoletniego opiekuna,
  - b) znajduje się w stanie nietrzeźwości lub pod wpływem środków mających wpływ na jego świadome postrzeganie i działanie,
  - c) odmawia uiszczenia zaliczki za przewóz powyżej 50 km,
  - d) prezentuje wobec kierowcy lub innych pasażerów postawę agresywną, a jego wygląd zewnętrzny może spowodować zanieczyszczenia pojazdów.

#### §6

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Regulaminie znajduje zastosowanie Uchwała Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 12 marca 1999r. w sprawie określenia przepisów porządkowych obowiązujących przy przewozie osób i bagażu taksówkami, oraz nr XLI/1367/01 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 22 listopada 2001 r. w sprawie ustalenia cen urzędowych za przewozy taksówkami osobowymi z późniejszymi zmianami.
2. W przypadku sprzeczności pomiędzy postanowieniami niniejszego Regulaminu, a Uchwałami Rady Miejskiej Wrocławia wskazanymi w ust. 1 pierwszeństwo zastosowania znajdują postanowienia w/w Uchwał, chyba że postanowienia Regulaminu pozostają korzystniejsze dla Klienta.
3. WICAR nie ponosi odpowiedzialności za nienależyte wykonanie usług przewozu przez kierowców o których mowa w § 1 ust. 1 pkt b) Regulaminu